УТВЕРЖДЁН
Постановлением президиума
Советской районной организации
города Ростова-на-Дону
Общероссийского Профсоюза образования
№ 19 от 19.12.2025г.

ПЛАН РАБОТЫ
СОВЕТСКОЙ РАЙОННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ
на I полугодие 2026 год

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СОВЕТСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(СОВЕТСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2025 г. г. Ростов-на-Дону № 19-3

О плане работы Советской районной организации Общероссийского Профсоюза образования на первое полугодие 2026 года

В соответствии с пунктом 3.23 статьи 34 Устава Профсоюза, **Президиум районной организации Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план работы Советской районной организации Общероссийского Профсоюза образования на первое полугодие 2026 года (приложение № 1).
2. Первичным организациям Профсоюза принять к сведению, что сроки и формы проведения мероприятий Плана работы Советской районной организации Общероссийского Профсоюза образования могут быть изменены.
3. Контроль за выполнением плана работы Советской районной организации Профсоюза на 2026 год возложить на председателя районной организации Профсоюза О. А. Карапетьянц.

Председатель
районной организации
Общероссийского Профсоюза О.А. Карапетьянц

Приложение № 1
к постановлению Президиума
районной организации Профсоюза
№ 19-3 от 11 декабря 2025 г.

ПЛАН
РАБОТЫ СОВЕТСКОЙ РАЙОННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА НА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2026 ГОДА

1.Организационно - уставная деятельность
Вопросы, выносимые на рассмотрение Совета и Президиума Советской районной профсоюзной организации

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	О плане работы районной организации Профсоюза на 2026 год.	Январь	О.А. Карапетьянц
2.	Об исполнении сметы расходов районной организации за 2025 год.	Январь	Е.А. Гийденко
3	О смете доходов и расходов районной организации Профсоюза на 2026 год.	Январь	Е.А. Гийденко
4.	Об утверждении публичного отчёта председателя за 2025 год.	Январь	О.А. Карапетьянц
5.	О статистическом отчёте районной организации Профсоюза за 2025 год.	Январь	О.А. Карапетьянц
6.	Об итогах правозащитной работы районной организации Профсоюза в 2025 году.	Январь	О.А. Карапетьянц
7.	Об итогах проведения колдоговорной кампании в 2025 году.	Январь	О.А. Карапетьянц
9.	О подписке на издание «Профсоюзная среда» в 2026 году.	Январь	О.А. Карапетьянц
10.	Анализ и обобщение материалов, поступивших от первичных профсоюзных организаций по охране труда в 2025 году.	Январь	Н.А. Солдатова
11.	Об итогах организации оздоровления и отдыха членов Профсоюза в районной организации Профсоюза в 2025 году.	Январь	О.А. Карапетьянц
12.	О плане работы правовых профсоюзных кружков на 2026 год.	Январь	О.А. Карапетьянц
13.	О плане работы по обучению профсоюзного актива в 2026 году.	Январь	Г.Н. Храпова
14.	О плане работы Совета молодых педагогов на 2026 год.	Январь	О.А. Чабанова

15.	О плане работы с ветеранами педагогического труда на 2026 год.	Январь	С.И. Бердникова
16.	«Информационная и просветительская работа в первичной профсоюзной организации». Опыт работы: МБДОУ № 220, МБОУ «Школа № 112», МБДОУ № 278.	Март	Председатели первичных профсоюзных организаций
17.	Мотивация профсоюзного членства. Опыт работы: МБДОУ № 8, МАБОУ «Школа № 86», МБДОУ № 223.	Апрель	Председатели первичных профсоюзных организаций
18.	Об участии организаций Профсоюза в мероприятиях, посвященных празднованию 81-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов	Май	Председатели первичных профсоюзных организаций
19.	Об опыте работы по организации охраны труда в образовательных организациях: МБОУ «Школа № 88», МБОУ «Школа № 95», МБДОУ 229,	Май	Председатели первичных профсоюзных организаций

2. Общие мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Оформление наград Профсоюза (благодарность, грамота обкома Профсоюза, грамота районной организации «За активную работу» и «За социальное партнерство»).	Весь период (по представлению выписок первичных профорганизаций)	О.А. Карапетьянц Президиум
2.	Приобретение имиджевой продукции с символикой Профсоюза.	Весь период	О.А. Карапетьянц Президиум
3.	Участие в программах и проектах и акциях областной организации Профсоюза «Культура», «Дети» и т.д.	Весь период	О.А. Карапетьянц Президиум
4.	Участие во Всероссийских и областных профсоюзных акциях.	Весь период	Президиум
5.	Участие в Межрегиональном форуме молодых педагогов «Моя высота», «Педагогическая	По плану	О. А. Чабанова

	зарница»		

3. Работа с первичными организациями Профсоюза

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Оказание методической и практической помощи первичным профсоюзным организациям по внесению изменений и дополнений в КД (по отдельному графику).	Весь период	О.А. Карапетьянц
2.	Консультирование профсоюзного актива по внутрисоюзной работе, по ведению профсоюзного делопроизводства.	Постоянно	О.А. Карапетьянц
3.	Работа с председателями ППО по вопросам организационной работы и активизации профсоюзного членства.	Весь период	О.А. Карапетьянц
4.	Оказание практической помощи первичным профсоюзным организациям в организационных, правовых, финансовых вопросах Профсоюза.	Постоянно	О.А. Карапетьянц Е.А. Гийденко
5.	Проведение занятий кружков правовых знаний.	Весь период	О.А. Карапетьянц Председатели профсоюзных кружков ППО
6.	Участие в конкурсах и мероприятиях Центрального Совета, Ростовской областной организации Профсоюза.	Весь период	Профсоюзный актив

4.Экспертно-аналитическая работа

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Анализ обращений членов Профсоюза по вопросам трудового законодательства поступивших в районную профсоюзную организацию в 2025 году.	Март	О.А. Карапетьянц
2.	Анализ коллективных договор на	Апрель	О.А. Карапетьянц

	соответствие с законодательными изменениями.		
3.	Проведение семинара с профактивом «Работа с нормативной базой: разбор изменений в Трудовом законодательстве, других нормативных актах».	Май	О.А. Карапетьянц

5. Информационная работа

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Наполнение и обновление информационных ресурсов районной организации Профсоюза.	Весь период	Л.Н. Яловая О.А. Карапетьянц
2.	Разработка методических и агитационных материалов в помощь председателям первичных профсоюзных организаций.	Весь период	Л.Н. Яловая
4.	Состояние учета членов Профсоюза в первичных профсоюзных организациях обновление данных в АИС «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования»). Мониторинг профсоюзного членства среди молодых педагогов до 35 лет.	Весь период	О.А. Карапетьянц
5.	Проведение подписной кампании на газету «Профсоюзная среда».	Апрель	О.А. Карапетьянц
6.	Контроль работы председателей первичных профсоюзных организаций по ведению информационных стендов, анализ существующих профсоюзных страниц на сайтах образовательных учреждений.	Весь период	Л.Н. Яловая

6. Конкурсы, форумы, круглые столы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Проведение районного смотра-конкурса «Лучший коллективный договор».	Январь	О.А. Карапетьянц
2.	Проведение районного конкурса фотографий «Первомай в Профсоюзе образования»	Май	О.А. Карапетьянц
3.	Участие в организации и проведении профессиональных конкурсов.	Весь период	Президиум

7. Обучение профсоюзных кадров и актива семинары, совещания

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Проведение семинаров по правовым вопросам профактива.	1 раз в квартал	О.А. Карапетьянц
2.	Участие в областных семинарах для: внештатных технических инспекторов труда, правовых инспекторов труда, бухгалтеров, в зональных совещаниях с председателями первичных профсоюзных организаций.	По плану	О.А. Карапетьянц Е.А. Гийденко Н.А. Солдатова
3.	Проведение консультационных семинаров «Делопроизводство в первичных профсоюзных организациях» и по уставным вопросам.	Весь период	О.А. Карапетьянц Е.А. Гийденко
4.	Организация и проведение семинаров - совещаний председателей первичных профсоюзных организаций по вопросам внутрисоюзной работы.	По графику	О.А. Карапетьянц
5.	Участие районного профсоюзного актива в различных семинарах-совещаниях, проводимых областной организацией Профсоюза.	По графику	Профактив

8. Реализация молодежной политики

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Активное вовлечение молодых педагогов, в профсоюзную деятельность. Привлечение молодых педагогов к участию во всех мероприятиях, проводимых районной организацией Профсоюза.	Весь период	О. А. Чабанова
2.	Оказание организационной, информационной и методической помощи первичным профсоюзным организациям в создании и организации работы комиссий по работе с молодежью, Совета молодых педагогических работников.	Весь период	О. А. Чабанова
3.	Проведение юридических и психологических консультаций для молодых педагогов.	Весь период	О. А. Чабанова
4.	Организация экскурсионных поездок с привлечением молодых педагогов.	Апрель	О.А. Карапетьянц

9. Финансовая работа

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Анализ поступления и расходования профсоюзных средств на обеспечение уставной, организационной деятельности профорганизаций.	По отдельному плану	Е.А. Гийденко Т.В. Зорина
2.	Осуществление ревизии финансово-хозяйственной деятельности районной, первичных организаций Профсоюза, (по отдельному согласованному с организациями Профсоюза графику).	По отдельному плану	КРК
3.	Контроль за полнотой отчисления и перечисления профсоюзных взносов первичными профорганизациями в районную организацию Профсоюза	По отдельному плану	О.А. Карапетьянц Е.А. Гийденко Т.Н. Зорина

	(по плану районной контрольно-ревизионной комиссии).		
4.	Сотрудничество с санаториями, пансионатами по договорам Обкома Профсоюза, по программе «Оздоровление», а также с турфирмами по организации отдыха, лечения и оздоровления членов Профсоюза и их семей.	Весь период	О.А. Карапетьянц

10. Взаимодействие с отделом образования, финансовым отделом и администрацией района

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Взаимодействие с Начальником отдела образования и специалистами аппарата по вопросам защиты социально-экономических интересов и трудовых прав работников образования.	По отдельному плану	О.А. Карапетьянц
2.	Анализ выплаты заработной платы работникам образования.	По отдельному плану	О.А. Карапетьянц Е.А. Гийденко Т.В. Зорина
3.	Участие в заседаниях Совета отдела образования; - районных семинарах совещаниях - подготовка и проведение мероприятий для пенсионеров, ветеранов педагогического труда.	По отдельному плану	О.А. Карапетьянц